

CRITERI, INDIRIZZI E DIRETTIVE ALLE QUALI DOVRÀ ATTENERSI LA DELEGAZIONE TRATTANTE NEL CORSO DELLO SVOLGIMENTO DELLA CONTRATTAZIONE DECENTRATA 2023

RITENUTO a tal fine di definire i seguenti criteri

- le risorse decentrate dovranno essere utilizzate per promuovere gli obiettivi gestionali dei singoli settori e non dovranno essere distribuite in modo indifferenziato e generalizzato;
- esse dovranno essere destinate alla produttività collettiva ed alle prestazioni individuali;
- le politiche di incentivazione dovranno essere verificate e certificate a consuntivo;
- tutti i percorsi di attribuzione del salario accessorio dovranno essere improntati alla meritocrazia e alla selettività delle scelte;
- i programmi e gli obiettivi dell'amministrazione dovranno essere al centro di tutte le politiche di incentivazione ed i risultati ottenuti verranno valutati sotto il profilo dell'efficacia e dell'efficienza;

RITENUTO altresì di definire i seguenti indirizzi e direttive per i componenti della delegazione trattante di parte pubblica partecipanti alla contrattazione decentrata per l'utilizzazione delle risorse del fondo per l'incentivazione delle politiche di sviluppo e della produttività per l'anno 2023

1. Progressioni economiche 2023: n. 2 passaggi di categoria con proposta di accesso alla selezione dei dipendenti che abbiano maturato una permanenza minima di 2 anni e proposta della seguente ponderazione per i criteri di cui all'art. 14, co. 2, lett. d) del CCNL 2019-2021:

- media delle ultime tre valutazioni individuali annuali conseguite o comunque le ultime tre valutazioni disponibili in ordine cronologico, qualora non sia stato possibile effettuare la valutazione a causa di assenza dal servizio in relazione ad una delle annualità: 40%;
- esperienza professionale. Per "esperienza professionale" si intende quella maturata nel medesimo profilo od equivalente, con o senza soluzione di continuità, anche a tempo determinato o a tempo parziale, nella stessa o altra amministrazione del comparto di cui all'art. 1 (Campo di applicazione) nonché, nel medesimo o corrispondente profilo, presso altre amministrazioni di comparti diversi: 20%;
- ulteriori criteri: capacità culturali e professionali acquisite: 40%.

2. Conferma e attribuzione agli aventi diritto delle seguenti indennità previste dal CCNL 2019-2021 del 16/11/2022 e per i seguenti importi:

- art. 100 (ex art. 56 quinquies) Indennità di servizio esterno personale Polizia Locale non titolare di P.O.: € 9,00/giorno;
- art. 97 (ex art. 56 sexies) Indennità di funzione personale Polizia Locale non titolare di P.O.: € 1.000,00/anno;
- art. 84 bis (ex art. 70 bis) Indennità di condizioni di lavoro personale Servizio Manutentivo non titolare di P.O.: € 12,00/giorno;
- art. 84 (ex art. 70 quinquies) - Indennità per specifiche responsabilità personale Servizio Demografico non titolare di P.O. per qualifica di Ufficiale di Stato Civile ed anagrafe ed Ufficiale elettorale: non inferiore a € 350,00/anno da rideterminarsi a seguito di definizione della trattativa con conseguente adeguamento delle somme attribuite per il finanziamento degli obiettivi specifici;
- art. 84 (ex art. 70 quinquies) Indennità per specifiche responsabilità personale Servizio Amministrativo/Sociale non titolare di P.O. per qualifica di Ufficiale di Stato Civile ed anagrafe ed Ufficiale elettorale: € 350,00/anno;

3. Destinazione di una quota non inferiore a € 3.589,00 per finanziamento obiettivi Servizio Polizia Locale, così definiti:

manifestazioni fuori orario di servizio: € 900,00

controllo territorio extra orario di servizio: € 850,00
controllo occupazioni e rilevamento presenze mercato: € 409,00
gestione pratiche commercio e SUAP: € 630,00
educazione stradale scuola primaria e secondaria di primo grado: € 500,00
gestione rilascio peso pubblico: € 300,00

4. Destinazione di una quota non inferiore a € 2.050,00 per finanziamento obiettivi Servizio Manutentivo/Scolastico, così definiti:

controllo territorio e svuotamento cestini: € 200,00
disponibilità sagra e fiera: € 200,00
disponibilità sgombero neve e ghiaccio dal 15/11/2022 al 15/03/2023: € 300,00
disponibilità consegna avvisi ufficio Tributi: € 50,00
servizio scuolabus: € 1.300,00

5. Destinazione di una quota non inferiore a € 3.300,00 per finanziamento obiettivi Servizio Amministrativo e Sociale, così definiti:

- supporto biblioteca comunale “G. Ponte” per acquisto libri anche a seguito di ammissione e finanziamento domanda per l’anno 2023 al “Contributo alle biblioteche per acquisto libri – Sostegno all’editoria libraria 2023”: € 1.500,00
- prosecuzione aggiornamento database loculi cimiteriali – cimitero capoluogo – con dettaglio defunti e scadenza concessioni: € 1.800,00

6. Destinazione di una quota di € 3.580,00, da rideterminare a seguito di definizione della trattativa, per finanziamento obiettivi Servizio Demografico, così definiti:

- pratiche cittadinanza iure sanguinis: € 1.780,00
- prosecuzione aggiornamento database loculi cimiteriali – cimitero capoluogo – con dettaglio defunti e scadenza concessioni: € 1.800,00

7. Conferma del tetto di spesa per il lavoro straordinario ad € 1.600,00.