



COMUNE DI PIEVE DEL CAIRO
Provincia di Pavia

27037 PIEVE DEL CAIRO
P.zza Paltineri n. 9

UFFICIO
RAGIONERIA

P.I. 00482780186

DETERMINAZIONE N. 13 DEL 11/06/2019

OGGETTO: DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE, MEDIANTE PROCEDURA APERTA ex. Art. 60 D.L.GS. 50/2016, DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE PER IL PERIODO 01/01/2020 – 31/12/2024 (CIG: ZBE28B21B8)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

PREMESSO:

- che con Decreto Sindacale n. 7 del 19/12/2018 la sottoscritta è stata nominata Responsabile della Posizione Organizzativa Area Finanziaria;
- che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 25/03/2019 sono stati approvati il bilancio di previsione finanziario e la nota di aggiornamento al D.U.P. per il triennio 2019 – 2021;

RILEVATO che il servizio di tesoreria di questo Comune viene attualmente svolto da Intesa Sanpaolo S.p.A. e che l’attuale convenzione è in scadenza il 31.12.2019;

ATTESO che si rende, pertanto, necessario avviare le procedure finalizzate all’affidamento del servizio di tesoreria in quanto trattasi di servizio obbligatorio ed indispensabile;

RICHIAMATA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 12 in data 29/04/2019, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stata approvata la convenzione per lo svolgimento del servizio di tesoreria, ai sensi dell’articolo 210 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, e sono stati demandati al Responsabile del Servizio Finanziario gli adempimenti necessari a dare esecuzione al provvedimento;

STABILITO, ai sensi dell’art. 35 del D.Lgs. n. 50/2016, in € 1.000,00 annui, oltre IVA di legge, il valore del contratto posto a base di gara, per un importo complessivo di € 5.000,00, oltre IVA di legge, per l’intero periodo di concessione del servizio (5 anni) al fine dell’acquisizione del CIG (n. ZBE28B21B8);

VISTO l’art. 32, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016, il quale dispone che *“prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”*;

VISTO altresì l’art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000, il quale precisa che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrattare indicante:

- il fine che con il contratto si intende perseguire;
- l’oggetto, la forma, le clausole essenziali;
- le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;

TENUTO CONTO CHE:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire è quello di provvedere alla riscossione delle entrate ed il pagamento delle spese facenti capo all’ente oltre alla custodia dei titoli e valori;

- b) l'oggetto del contratto, che avrà forma scritta, è l'affidamento in concessione del servizio di tesoreria comunale per il periodo 01/01/2020 – 31/12/2024, le cui clausole contrattuali sono riportate nella convenzione approvata con delibera di Consiglio Comunale n. 12 in data 29/04/2019, immediatamente eseguibile;
- c) la scelta del contraente avverrà mediante gara con procedura negoziata ex art. 36, co. 2, lett. b) del D.Lgs. 50/2016 secondo le modalità e le prescrizioni contenute nel disciplinare di gara, invitando almeno cinque operatori abilitati a svolgere il Servizio di Tesoreria ai sensi dell'art. 208 del D.Lgs. n. 267/2000, ossia le banche autorizzate a svolgere l'attività di cui all'art. 10 del D. Lgs. 385/1993 e altri soggetti abilitati per legge, senza esperire la procedura di cui all'art. 216, comma 9 del d.lgs. 50/2016;

RITENUTO di approvare i seguenti documenti di gara, che formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, conformi alla normativa vigente e idonei ad assicurare l'affidamento del servizio secondo i criteri di concorrenza e imparzialità:

- Bando di gara (Allegato 1),
- Disciplinare di gara (Allegato 2),
- Modello di domanda per la partecipazione al bando (Allegato A),
- Modello di Offerta Tecnica (Allegato B),
- Modello di Offerta Economica (Allegato C),
- Modello DGUE (Allegato D)
- Modello informativa privacy (Allegato E)
- Convenzione per la gestione del Servizio di Tesoreria Comunale (Allegato G), già approvata con deliberazione del Consiglio comunale n. 12 del 29/04/2019,

RITENUTO pertanto di procedere all'affidamento del servizio di cui sopra mediante procedura aperta, con le modalità previste dall'art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016 del 18/04/2016 modificato dal D.Lgs. 56/2017 (Codice dei contratti pubblici) e con aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del predetto Codice dei contratti;

ACCERTATO, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lett. a), numero 2, del decreto legge 1 luglio 2009, n. 78, convertito con modificazioni dalla legge 3 agosto 2009, n. 102, che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica e sue successive modificazioni e integrazioni;

RITENUTO di provvedere in merito;

Visto il D.Lgs. 18/08/2000 n. 267;

Visto il D.Lgs. 23/06/2011 n. 118;

Visto il D.Lgs. 18/04/2016 n. 50;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento di contabilità;

DETERMINA

1. **DI DARE ATTO** che la premessa narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. **DI INDIRE**, ai sensi dell'art. 64 del Regolamento comunale di contabilità e dell'art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016, una gara con procedura aperta con aggiudicazione all'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del citato decreto legislativo, sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, per l'affidamento in concessione del servizio di tesoreria comunale per il periodo 01/01/2020 – 31/12/2024 (CIG: ZBE28B21B8);
3. **DI APPROVARE** la documentazione di gara costituita da:
 4. Bando di gara (Allegato 1),
 5. Disciplinare di gara (Allegato 2),

6. Modello di domanda per la partecipazione al bando (Allegato A),
 7. Modello di Offerta Tecnica (Allegato B),
 8. Modello di Offerta Economica (Allegato C),
 9. Modello DGUE (Allegato D)
 10. Modello informativa privacy (Allegato E)
 11. Convenzione per la gestione del Servizio di Tesoreria Comunale (Allegato G), già approvata con deliberazione del Consiglio comunale n. 12 del 29/04/2019,
12. **DI DARE ATTO**, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000, che:
- il fine che con il contratto si intende perseguire è quello di provvedere alla riscossione delle entrate ed il pagamento delle spese facenti capo all'ente oltre alla custodia dei titoli e valori;
 - l'oggetto del contratto, che avrà forma scritta, è l'affidamento in concessione del servizio di tesoreria comunale per il periodo 2020/2024, le cui clausole contrattuali sono riportate nella convenzione approvata con delibera di Consiglio Comunale n. 12 in data 29/04/2019, immediatamente eseguibile;
 - la scelta del contraente: avverrà mediante gara con procedura negoziata ex art. 36, co. 2, lett. b) del D.Lgs. 50/2016 secondo le modalità e le prescrizioni contenute nel disciplinare di gara, invitando almeno cinque operatori abilitati a svolgere il Servizio di Tesoreria ai sensi dell'art. 208 del D.Lgs. n. 267/2000, ossia le banche autorizzate a svolgere l'attività di cui all'art. 10 del D. Lgs. 385/1993 e altri soggetti abilitati per legge, senza esperire la procedura di cui all'art. 216, comma 9 del d.lgs. 50/2016;
13. **DI ATTRIBUIRE** al contratto un valore posto a base di gara di € 1.000,00 annui, oltre IVA di legge, per un importo complessivo di € 5.000,00, oltre IVA di legge, per l'intero periodo di concessione del servizio (5 anni);
14. **DI RISERVARSI** di aggiudicare la gara anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua;
15. **DI DEMANDARE** a proprio successivo provvedimento la nomina della Commissione giudicatrice per la valutazione delle offerte;
16. **DI RENDERE NOTO CHE**, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 il Responsabile Unico del Procedimento per l'affidamento della presente concessione è stato individuato nella signora Serena Montini, Responsabile della P.O. Servizio Finanziario, in possesso di adeguata qualificazione professionale in rapporto all'affidamento;
17. **DI DISPORRE** la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio e sul sito internet del Comune di Pieve del Cairo.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

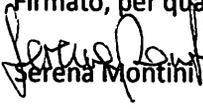

 Serena Montini


VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Visto, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e contabile ed alla copertura finanziaria della presente.

Il relativo impegno di spesa è stato annotato ai sensi del D.Lgs. n. 267/2000;

Firmato, per quanto di propria competenza dal Responsabile del Servizio Finanziario;


 Serena Montini


Pubblicazione n.....del.....