

COMUNE DI PIEVE DEL CAIRO
Provincia di Pavia

DETERMINA DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

N. 41
in data 13/05/2026

OGGETTO: RINNOVO CASELLA POSTALE PEC ANNO 2026 IMPEGNO DI SPESA.

PREMESSO che il sottoscritto ha assunto la Responsabilità del Servizio e il connesso potere di adottare atti di gestione;

CONSIDERATO che per la corretta funzionalità degli Uffici Demografici di questo ente è stata da anni attivata la casella di posta elettronica certificata dedicata “**statocivile.pievedelcairo@pec.it**” fornita da Aruba S.p.A. con sede in Via San Clemente, 53 – 24036 Ponte San Pietro (BG); P.IVA: 01573850516 – C.F.: 04552920482;

DATO ATTO che la sopra citata casella ha validità annuale e che si rende necessario provvedere al rinnovo per il periodo 03/06/2026 – 03/06/2027;

VISTO che l'art. 17, comma 2, del D.Lgs. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico professionale;

DATO ATTO, ai sensi del citato art. 17 e dell'art. 192 del TUEL, che il presente procedimento è finalizzato all'affidamento di che trattasi le cui caratteristiche essenziali sono qui riassunte:

Fine che con l'affidamento si intende perseguire e relativo oggetto: RINNOVO CASELLA PEC STATO CIVILE;

Importo del contratto: 25,00 €

Forma del contratto: ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;

Modalità di scelta del contraente: affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 del d.lgs. 36/2023;

Clausole ritenute essenziali: ordine n. **189771964**;

VERIFICATO che l'affidamento di che trattasi è di importo inferiore a € 5.000,00, per cui questo Comune può procedere autonomamente anche mediante affidamento diretto, senza obbligo di ricorso a Consip-Mepa, né a soggetti aggregatori centrali di committenza, strumenti telematici di negoziazione, ecc., ai sensi dell'art.1 comma 450 della Legge n.296/2006;

RICHIAMATO il comunicato Anac del 10.01.2024 “è consentito l'utilizzo dell'interfaccia web messa a disposizione dalla piattaforma contratti pubblici – PCP dell'Autorità anche per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro fino al 30 settembre 2024, compilando scheda con il codice AD5.

Dal 1 ottobre 2024 anche per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro sarà obbligatorio il ricorso alle piattaforme certificate.”

RILEVATO che la spesa prevista per il menzionato rinnovo è di € 25,00 oltre IVA di legge per un totale complessivo di € 30,50 come da ordine n. **189771964** del 13.05.2026 ns. prot. n2099/2026;

PRESO ATTO che, ai fini dell'affidamento, è stata verificata la regolarità contributiva del fornitore, mediante DURC in corso di validità, ed è stato acquisito il CIG ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari (**BBA363657F**);

VISTI i prescritti e sotto riportati pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile della presente, espressi ai sensi del comma 5 dell'art.153 del T.U.E.L. n.267/2000;

VISTI:

il Decreto Legislativo.18 Agosto 2000, n. 267;

il vigente regolamento di contabilità;

il bilancio esecutivo 2026;

D E T E R M I N A

DI RINNOVARE, per i motivi in premessa specificati, la casella di posta elettronica certificata dedicata "statacivile.pievedelcairo@pec.it" fornita da Aruba S.p.A. con sede in Via San Clemente, 53 – 24036 Ponte San Pietro (BG); P.IVA: 01573850516 – C.F.: 04552920482, secondo le modalità meglio precisate in narrativa e per gli importi in essa specificati, come da ordine n. **189771964**;

DI IMPEGNARE la somma di Euro 30,50 IVA compresa, relativa al periodo 03/06/2026 – 03/06/2027 che dovrà essere contabilizzata nello stanziamento di competenza del Bilancio 2026;

Anno	Capitolo: 700004	Codice di Bilancio
2026	Spese funzionamento servizi generali	Missione: 1 Servizi Istituzionali, Generali e di gestione
		Programma: 2 Segreteria generale
		Livello 1 - Titolo: 1 Spese Correnti
		Livello 2 - Macroaggregato: 3 Acquisto di beni e servizi
		Livello 3: 2 Acquisto di servizi
		Livello 4: 99 Altri servizi
		€ 30,50

DI AUTORIZZARE la Ragioneria Comunale all'emissione del relativo mandato di pagamento a favore della società creditrice entro i limiti di spesa dell'impegno assunto;

DI TRASMETTERE copia del presente atto, munito dei relativi documenti giustificativi, al Servizio Finanziario, ex art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000;

DI COMUNICARE la presente determinazione alla società fornitrice;

DI DISPORRE la pubblicazione della presente determinazione sul sito web del Comune.

PARERI ED IMPEGNI:

- Visto, si esprime parere favorevole, in ordine alla regolarità tecnica e contabile ed alla copertura finanziaria della presente.
- Il relativo impegno di spesa è stato annotato ai sensi del D. Lgs. n.267/2000
- Firmato, per quanto di propria competenza dal Responsabile del Servizio Finanziario

(Serena Montini)

Documento firmato in originale

**Il Responsabile del Servizio
(Dott. Niccolò Capittini)
Documento firmato in originale**

Pubblicazione n. 247 del 14/05/2026