

**COMUNE DI PIEVE DEL CAIRO**  
**Provincia di Pavia**

**DETERMINA DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**N. 54**  
**in data 02/09/2025**

**Oggetto: IMPEGNO DI SPESA E CONTESTUALE LIQUIDAZIONE PER ACQUISTO DELLA FORNITURA DEI REGISTRI SUPPLETTIVI PARTE II SERIE B DI STATO CIVILE FORMATO A4 PER L'ANNO 2025**

**PREMESSO** che il sottoscritto ha assunto la Responsabilità del Servizio e il connesso potere di adottare atti di gestione;

**DATO ATTO** che con decreto del Ministero dell'Interno 09 novembre 2020, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 285 Serie Generale del 16 novembre 2020 è stato approvato il nuovo formato dei moduli per i registri di stato civile. Tale documento, infatti, dispone la riduzione delle dimensioni dei fogli in formato A4 rispetto a quelli precedentemente in uso, consentendo una migliore razionalizzazione degli spazi destinati alla gestione ed alla conservazione dei registri di stato civile e una maggiore flessibilità nell'impiego di strumenti informatici.

**PRECISATO** che dal 01.01.2023 gli atti di Stato Civile devono essere redatti su fogli A4, al fine di assicurare che la scritturazione abbia le stesse caratteristiche di permanenza, si devono utilizzare stampanti conformi a quanto prescritto dalla norma ISO 11798;

**VISTO** che l'art. 17, comma 2, del D.Lgs. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico professionale;

**CONSIDERATO** che, dato l'aumento delle trascrizioni richieste per il riconoscimento della cittadinanza italiana iure sanguinis, per il regolare svolgimento degli adempimenti dell'ufficio di Stato Civile è necessario l'acquisto dei registri suppletivi degli atti di nascita parte II serie B;

**DATO ATTO**, ai sensi del citato art. 17 e dell'art. 192 del TUEL, che il presente procedimento è finalizzato all'affidamento di che trattasi le cui caratteristiche essenziali sono qui riassunte:

Fine che con l'affidamento si intende perseguire e relativo oggetto: FORNITURA DEI REGISTRI SUPPLETTIVI DI STATO CIVILE ATTI DI NASCITA PARTE II SERIE B ANNO 2025 E VIDIMAZIONE PRESSO LA PREFETTURA;

Importo del contratto: 40,00 € iva esclusa

Forma del contratto: ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;

Modalità di scelta del contraente: affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 del d.lgs. 36/2023;

Clausole ritenute essenziali: quelle contenute nella corrispondenza intercorsa tra le parti e nella documentazione della procedura di affidamento;

**VERIFICATO** che l'affidamento di che trattasi è di importo inferiore a € 5.000,00, per cui questo Comune può procedere autonomamente anche mediante affidamento diretto, senza obbligo di ricorso a Consip-Mepa, né a soggetti aggregatori centrali di committenza, strumenti telematici di negoziazione, ecc., ai sensi dell'art. l comma 450 della Legge n.296/2006;

**RICHIAMATO** il comunicato Anac del 10.01.2024 "è consentito l'utilizzo dell'interfaccia web messa a disposizione dalla piattaforma contratti pubblici – PCP dell'Autorità anche per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro fino al 30 settembre 2024, compilando scheda con il codice AD5.

Dal 1 ottobre 2024 anche per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro sarà obbligatorio il ricorso alle piattaforme certificate.”

**CONSIDERATO** che per l'affidamento di fornitura di cui trattasi è stata interpellata, tra le altre, la società GRAFICHE GASPARI DI GASPARI TERESA SRL con sede in Via M. Minghetti,18 – 40057 Granarolo Emilia (BO) – CF/P.IVA: 00089070403, specializzata nel settore;

**VISTA** l'offerta presentata da GRAFICHE GASPARI DI GASPARI TERESA SRL., assunta al protocollo di questo ente con n. 5192 del 21.08.2025, agli atti, ammontante a:

- € 40,00 + IVA 22% per complessivi € 48,80 inerente la fornitura dei fogli dei registri suppletivi di stato civile di nascita parte II serie B per l'anno 2025 e vidimazione presso la Prefettura;

**PRESO ATTO** che, ai fini dell'affidamento, è stata verificata la regolarità contributiva fornitore, mediante DURC in corso di validità, ed è stato acquisito il CIG (**B8067E0C5D**) ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari;

**RILEVATA** la regolarità e la correttezza amministrativa del presente provvedimento, per i fini di cui all'art. 147 bis del D.lgs. 267/2000;

**Visto** il vigente regolamento di contabilità;

**Visto** il D. Lgs n. 267/2000;

**Visto** il D. Lgs n. 118 del 23 giugno 2011;

**Visto** il Bilancio 2023 esecutivo;

## D E T E R M I N A

**DI PROVVEDERE** all'affidamento del servizio di fornitura dei registri suppletivi di stato civile di nascita parte II serie B per l'anno 2025 alla società GRAFICHE GASPARI DI GASPARI TERESA SRL con sede in Via M. Minghetti,18 – 40057 Granarolo Emilia (BO) – CF/P.IVA: 00089070403, alle condizioni di cui al preventivo assunto al protocollo di questo ente n. 5192 del 21.08.2025;

**DI IMPEGNARE** la somma complessiva di € 48,80, IVA di legge inclusa, per l'affidamento citato in premessa, dando atto che l'importo dovrà essere contabilizzato a carico dello stanziamento di competenza del bilancio di previsione 2025/2027 – esercizio 2025:

| Anno | Capitolo: 700004/1                                            | Codice di Bilancio                                        |
|------|---------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
| 2025 | <b>Spese funzionamento uffici demografici – acquisto beni</b> | Missione: 1 Servizi Istituzionali, Generali e di gestione |
|      |                                                               | Programma: 2 Segreteria generale                          |
|      |                                                               | Livello 1 - Titolo: 1 Spese Correnti                      |
|      |                                                               | Livello 2 - Macroaggregato: 3 Acquisto di beni e servizi  |
|      |                                                               | Livello 3: 1 Acquisto di beni                             |
|      |                                                               | Livello 4: 2 Altri beni di consumo                        |
|      |                                                               | € 48,80                                                   |

**DI AUTORIZZARE** l'ufficio Ragioneria all'emissione del relativo mandato di pagamento a favore della società GRAFICHE GASPARI DI GASPARI TERESA SRL a seguito di ricezione della fattura, che sarà appositamente vistata per regolarità contabile dalla Responsabile del servizio;

**DI TRASMETTERE** copia del presente atto, munito dei relativi documenti giustificativi, al Servizio Finanziario, art. 184 del D.lg. 18/08/2000 n. 267;

**DI ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Servizio;

**DI DISPORRE** la pubblicazione della presente determinazione nell'albo pretorio del Comune;

**PARERI ED IMPEGNI:**

- ☐ Visto, si esprime parere favorevole, in ordine alla regolarità tecnica e contabile ed alla copertura finanziaria della presente.
- ☐ Il relativo impegno di spesa è stato annotato ai sensi del D. Lgs. n.267/2000
- ☐ Firmato, per quanto di propria competenza dal Responsabile del Servizio Finanziario  
(Serena Montini)

*Documento firmato in originale*

**Il Responsabile del servizio  
(Dott. Niccolò Capittini)**  
*Documento firmato in originale*

**Pubblicazione n. 402 del 03/09/2025**