COMUNE DI PIEVE DEL CAIRO
Provincia di Pavia

27037 PIEVE DEL CAIRO
P.zza Paltineri n. 9

UFFICIO
RAGIONERIA

P.I. 00482780186

DETERMINAZIONE N. 39 DEL 19-05-2023

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA E CONTESTUALE LIQUIDAZIONE PER ACQUISTO TONER PER STAMPANTE MLTIFUZIONE AD USO UFFICI COMUNALI.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

PREMESSO CHE con Decreto Sindacale n. 12 del 20/12/2022 la sottoscritta è stata nominata Responsabile della Posizione Organizzativa Area Finanziaria - Tributi;

VISTE:

- la deliberazione di C.C. n. 5 del 22/03/2023 s.m.i. di approvazione della nota di aggiornamento al documento unico di programmazione semplificato per il triennio;
- la deliberazione di C.C. n. 6 del 22/03/2023 s.m.i. di approvazione del bilancio finanziario per il triennio 2023-2025;
- la deliberazione di G.C. n. 32 del 24/03/2023 s.m.i. di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2023-2025 e del Piano delle Performance per l'esercizio 2023;

DATO ATTO che per il regolare funzionamento degli uffici comunali si rende periodicamente necessario sostituire i toner delle stampanti in uso;

RICHIAMATO il D.Lgs. 50/2016, recante il Codice dei contratti pubblici, laddove prescrive:

- l'affidamento dei contratti di valore inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria (cosiddetti "sotto soglia") avviene nel rispetto dei principi generali sanciti dal codice (economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità), delle misure per contrastare ipotesi di conflitto di interesse, del principio di rotazione ed in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione alle micro, piccole e medie imprese (art. 36 c. 1);

- per prestazioni di importo inferiore a 40.000 euro si può procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici (art. 36 c. 2 lett. a);

- nei casi di cui al precedente alinea la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale e dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti (art. 32 c. 2);

- per l'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.00,000 euro le stazioni appaltanti possono procedere direttamente e autonomamente, senza la qualificazione di cui all'art. 38 del Codice e senza ricorrere alle centrali di committenza di cui all'art. 37 del Codice;

VISTE le linee guida ANAC n. 4/2016, di attuazione del suddetto codice, recanti modalità di dettaglio inerenti alle procedure per i contratti sotto soglia;

RICHIAMATI, altresì, l'art. 1 commi 449 e 450 della legge 296/2006 (finanziaria 2007), come da ultimo modificati dalla legge 145/2018 (di bilancio 2019), secondo cui gli enti locali:

- possono ricorrere alle convenzioni stipulate da Consip e dalle centrali di committenza regionali, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità come limiti massimi per la stipula dei contratti di acquisto;

- per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000,00 euro ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario devono fare ricorso al Mepa ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento;

- per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 5.000,00 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori delle piattaforme elettroniche;

CONSIDERATO che per l'affidamento di cui trattasi è stata interpellata, tra le altre, la ditta NUOVO UFFICIO di MASSAZZA Geom. ERNESTO con sede in Via Padre Portalupi n. 29 – 27030 Frascarolo (PV) – CF: MSSPRN63R14G388E - P.IVA: 01363380187, specializzata nel settore;

VISTA l'offerta presentata da NUOVO UFFICIO di MASSAZZA Geom. ERNESTO assunta al protocollo di questo ente n. 2859 del 15/05/2023, agli atti, ammontante ad € 380,00 (oltre iva di legge) per complessivi € 463,60 ed inerente la fornitura del seguente materiale per stampante multifunzione Triumph-Adler 2508ci:

- N. 1 set completo di toner (nero, cyano, giallo, magenta);
- N. 1 toner nero;

PRESO ATTO che, ai fini dell'affidamento, è stata verificata la regolarità contributiva del fornitore, mediante DURC in corso di validità, ed è stato acquisito il CIG (Z603B38A50) ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari;

RILEVATA la regolarità e la correttezza amministrativa del presente provvedimento, per i fini di cui all'art. 147 bis del D.lgs. 267/2000;

Visto il vigente regolamento di contabilità;
Visto il D. Lgs n. 267/2000;
Visto il D. Lgs n. 118 del 23 giugno 2011;
Visto il Bilancio di Previsione 2023, esecutivo;

DETERMINA

2. **DI PROVVEDERE** all'affidamento del servizio di fornitura di toner per stampante multifunzione Triumph-Adler 2508ci alla ditta NUOVO UFFICIO di MASSAZZA Geom. ERNESTO con sede in Via Padre Portalupi n. 29 – 27030 Frascarolo (PV) – CF: MSSPRN63R14G388E - P.IVA: 01363380187, alle condizioni di cui al preventivo assunto al protocollo di questo ente n. n. 2859 del 15/05/2023;

3. **DI IMPEGNARE** la somma complessiva di € 463,60, IVA di legge inclusa, per l'affidamento citato in premessa, dando atto che l'importo dovrà essere contabilizzato a carico dello stanziamento di competenza del bilancio di previsione 2023/2025 – esercizio 2023, esecutivo:

Anno	Capitolo: 700015	**Codice di Bilancio**
2023	**Spese funzionamento servizi generali – acquisto servizi**	Missione: 1 Servizi Istituzionali, Generali e di gestione
		Programma: 2 Segreteria generale
		Livello 1 - Titolo: 1 Spese Correnti

		Livello 2 - Macroaggregato: 3 Acquisto di beni e servizi
		Livello 3: 1 Acquisto di beni
		Livello 4: 2 Altri beni di consumo
		€ 463,60

3. **DI AUTORIZZARE** l'ufficio Ragioneria all'emissione del relativo mandato di pagamento a favore della ditta NUOVO UFFICIO di MASSAZZA Geom. ERNESTO a seguito di ricezione della fattura, che sarà appositamente vistata per regolarità contabile dalla sottoscritta Responsabile;

4. **DI TRASMETTERE** copia del presente atto, munito dei relativi documenti giustificativi, al Servizio Finanziario, art. 184 del D.lg. 18/08/2000 n. 267;

5. **DI ACCERTARE,** ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Servizio;

6. **DI DISPORRE** la pubblicazione della presente determinazione sul sito web del Comune.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Serena Montini

UFFICIO RAGIONERIA

Visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 151 del Decreto Legislativo n. 267 del 18 agosto 2000 attestante la copertura finanziaria sull'impegno di spesa assunto con la presente determinazione, che pertanto in data odierna diventa esecutiva.

Anno	Capitolo	N. impegno	Importo
2023	700015	119	463,60

Firmato, per quanto di propria competenza dal Responsabile del Servizio Finanziario;

Data: 19/05/2023

Serena Montini

Pubblicazione n. 235 del 19/5/23