COMUNE DI PIEVE DEL CAIRO
Provincia di Pavia

DETERMINA DEL SEGRETARIO COMUNALE

N. 86
in data 10.10.2023

Oggetto: IMPEGNO DI SPESA E CONTESTUALE LIQUIDAZIONE PER ACQUISTO DELLA FORNITURA COMPLETA DEI REGISTRI DI STATO CIVILE FORMATO A4 PER L'ANNO 2024 E RACCOGLITORI CON DIVISORI - CIG: ZCC3CB1AD5

PREMESSO che con decreto del Ministero dell'Interno 09 novembre 2020, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 285 Serie Generale del 16 novembre 2020 è stato approvato il nuovo formato dei moduli per i registri di stato civile. Tale documento, infatti, dispone la riduzione delle dimensioni dei fogli in formato A4 rispetto a quelli precedentemente in uso, consentendo una migliore razionalizzazione degli spazi destinati alla gestione ed alla conservazione dei registri di stato civile e una maggiore flessibilità nell'impiego di strumenti informatici.

PRECISATO che dal 01.01.2023 gli atti di Stato Civile devono essere redatti su fogli A4, al fine di assicurare che la scritturazione abbia le stesse caratteristiche di permanenza, si devono utilizzare stampanti conformi a quanto prescritto dalla norma ISO 11798;

CONSIDERATO che l'art. 17, comma 2, del D.Lgs. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico professionale;

DATO ATTO, ai sensi del citato art. 17 e dell'art. 192 del TUEL, che il presente procedimento è finalizzato all'affidamento di che trattasi le cui caratteristiche essenziali sono qui riassunte:

Fine che con l'affidamento si intende perseguire e relativo oggetto: FORNITURA COMPLETA DEI REGISTRI DI STATO CIVILE ANNO 2024 CON RACCOGLITORI E VIDIMAZIONE PRESSO LA PREFETTURA;
Importo del contratto: 159,00 €
Forma del contratto: ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;
Modalità di scelta del contraente: affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 del d.lgs. 36/2023;
Clausole ritenute essenziali: quelle contenute nella corrispondenza intercorsa tra le parti e nella documentazione della procedura di affidamento;

VERIFICATO che l'affidamento di che trattasi è di importo inferiore a € 5.000,00, per cui questo Comune può procedere autonomamente anche mediante affidamento diretto, senza obbligo di ricorso a Consip-Mepa, né a soggetti aggregatori centrali di committenza, strumenti telematici di negoziazione, ecc., ai sensi dell'art,l comma 450 della Legge n.296/2006;

CONSIDERATO che per l'affidamento di fornitura di cui trattasi è stata interpellata, tra le altre, la società GRAFICHE E GASPARI s.r.l. con sede in Via M. Minghetti,18 – 40057 Granarolo Emilia (BO) – CF/P.IVA: 00089070403, specializzata nel settore;

VISTA l'offerta presentata da GRAFICHE E GASPARI s.r.l., assunta al protocollo di questo ente con n. 5728 del 26/09/2023, agli atti, ammontante a:

- € 159,00 + IVA 22% per complessivi € 193,98 inerente la fornitura completa dei fogli dei registri di stato civile per l'anno 2024,raccoglitori, divisori e vidimazione presso la Prefettura;

PRESO ATTO che, ai fini dell'affidamento, è stata verificata la regolarità contributiva fornitore, mediante DURC in corso di validità, ed è stato acquisito il CIG **ZCC3CB1AD5** ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari;

RILEVATA la regolarità e la correttezza amministrativa del presente provvedimento, per i fini di cui all'art. 147 bis del D.lgs. 267/2000;

Visto il vigente regolamento di contabilità;

Visto il D. Lgs n. 267/2000;

Visto il D. Lgs n. 118 del 23 giugno 2011;

Visto il Bilancio 2023 esecutivo;

D E T E R M I N A

1. DI PROVVEDERE all'affidamento del servizio di fornitura dei registri di stato civile A4 alla società GRAFICHE E GASPARI s.r.l. con sede in Via M. Minghetti,18 – 40057 Granarolo Emilia (BO) – CF/P.IVA: 00089070403, alle condizioni di cui al preventivo assunto al protocollo di questo ente n. 5728 del 26/09/2023;

2. DI IMPEGNARE la somma complessiva di € 193,98, IVA di legge inclusa, per l'affidamento citato in premessa, dando atto che l'importo dovrà essere contabilizzato a carico dello stanziamento di competenza del bilancio di previsione 2023/2025 – esercizio 2023:

Anno	Capitolo: 700004/1	**Codice di Bilancio**
2023	**Spese funzionamento uffici demografici – acquisto beni**	Missione: 1 Servizi Istituzionali, Generali e di gestione
		Programma: 2 Segreteria generale
		Livello 1 - Titolo: 1 Spese Correnti
		Livello 2 - Macroaggregato: 3 Acquisto di beni e servizi
		Livello 3: 1 Acquisto di beni
		Livello 4: 2 Altri beni di consumo
€ 193,98		

3. DI AUTORIZZARE l'ufficio Ragioneria all'emissione del relativo mandato di pagamento a favore della società GRAFICHE E GASPARI s.r.l. a seguito di ricezione della fattura, che sarà appositamente vistata per regolarità contabile dalla Responsabile del servizio;

4. DI TRASMETTERE copia del presente atto, munito dei relativi documenti giustificativi, al Servizio Finanziario, art. 184 del D.lg. 18/08/2000 n. 267;

5. DI ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Servizio;

6. DI DISPORRE la pubblicazione della presente determinazione nell'albo pretorio del Comune.

PARERI ED IMPEGNI:
- ☐ Visto, si esprime parere favorevole, in ordine alla regolarità tecnica e contabile ed alla copertura finanziaria della presente.
- ☐ Il relativo impegno di spesa è stato annotato ai sensi del D. Lgs. n.267/2000
- ☐ Firmato, per quanto di propria competenza dal Responsabile del Servizio Finanziario

(Serena Montini)

Il Segretario Comunale
(Dott. Daniele Bellomo)

Pubblicazione n. 436 **del** 11.10.2023